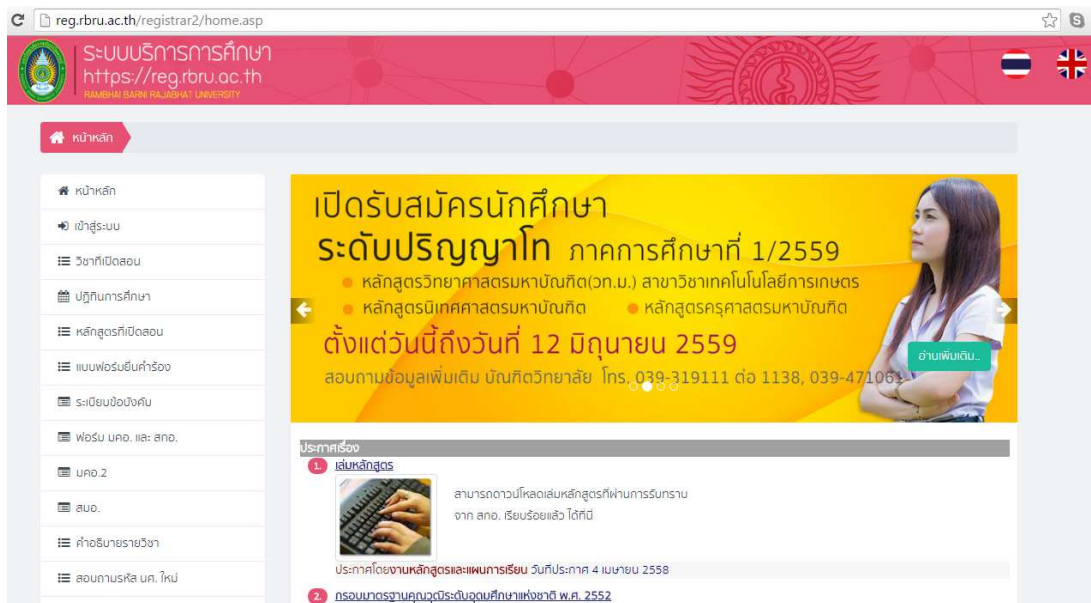


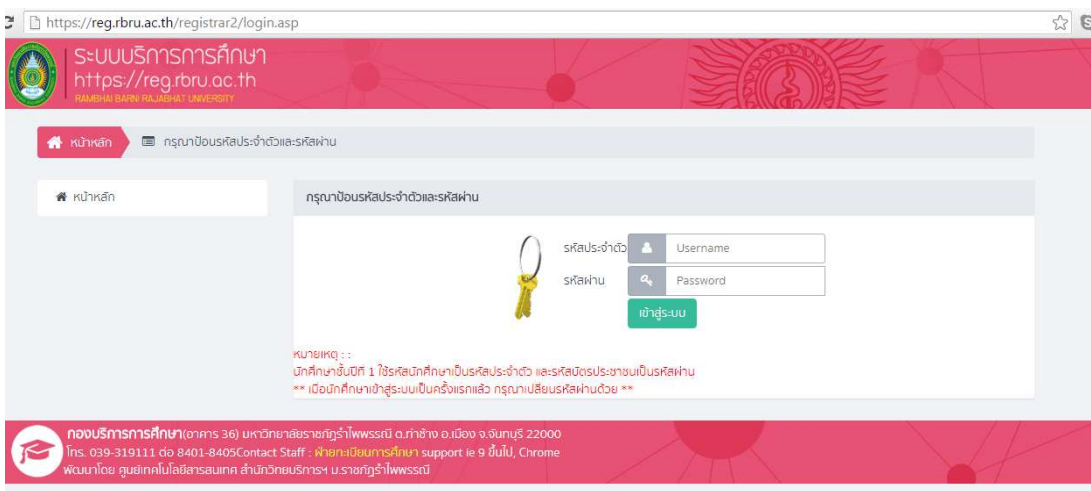
ขั้นตอนการลงทะเบียน

1. เข้าสู่เว็บไซต์ระบบบริการการศึกษา ได้ที่ <http://reg.rbru.ac.th>

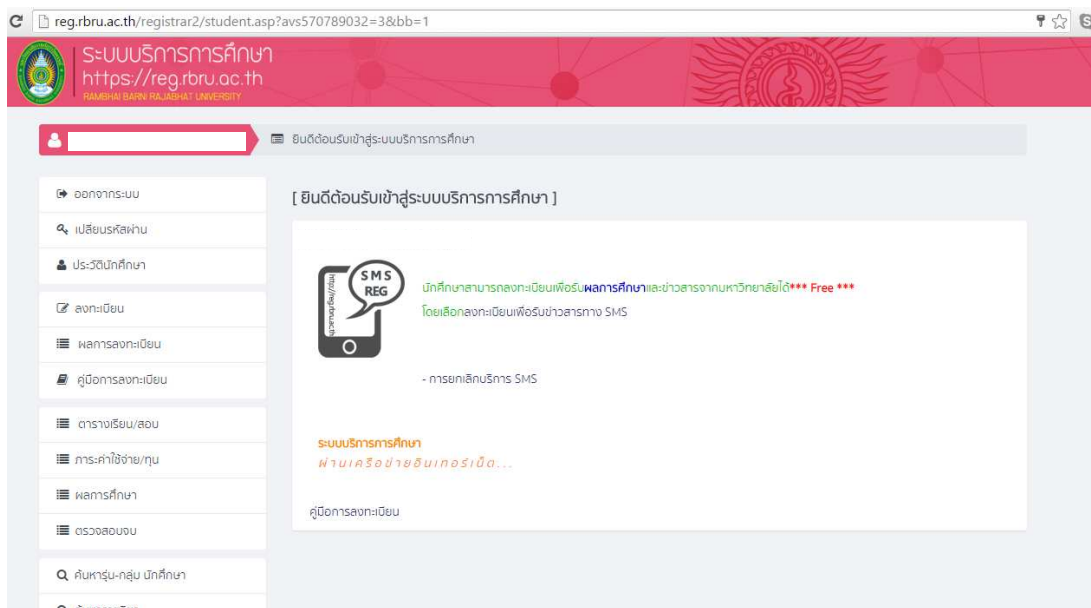


2. คลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”

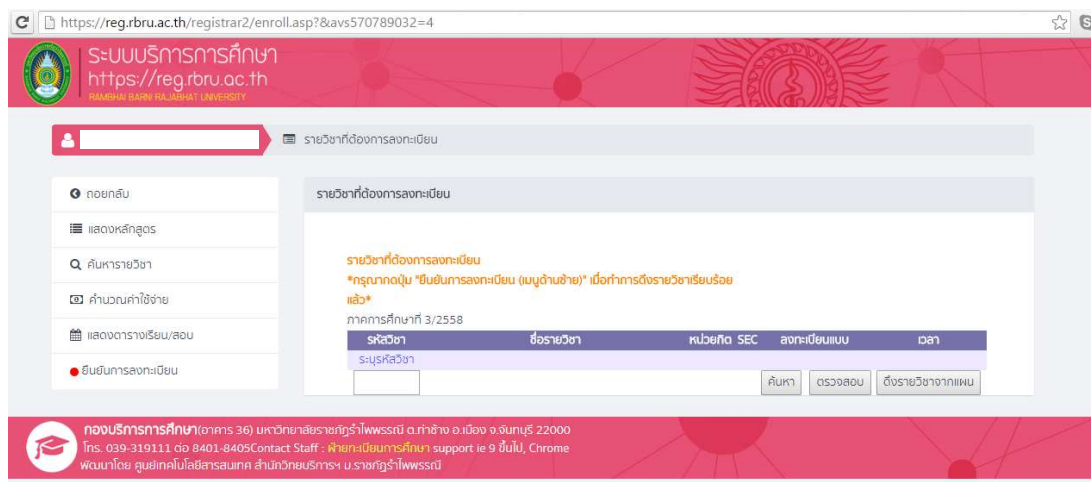
3. ป้อนรหัสประจำตัวนักศึกษา และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ



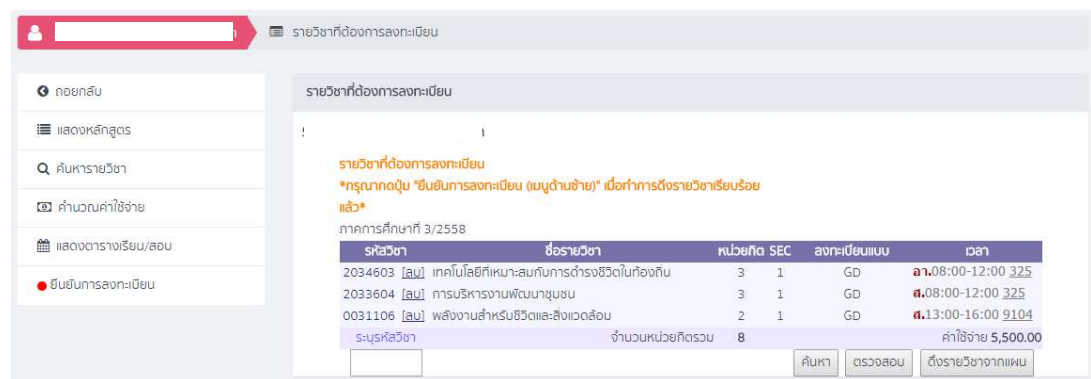
4. เมื่อเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว จะแสดงชื่อนักศึกษาที่เข้าใช้ระบบ พร้อมเมนูแสดงการใช้งานต่าง ๆ



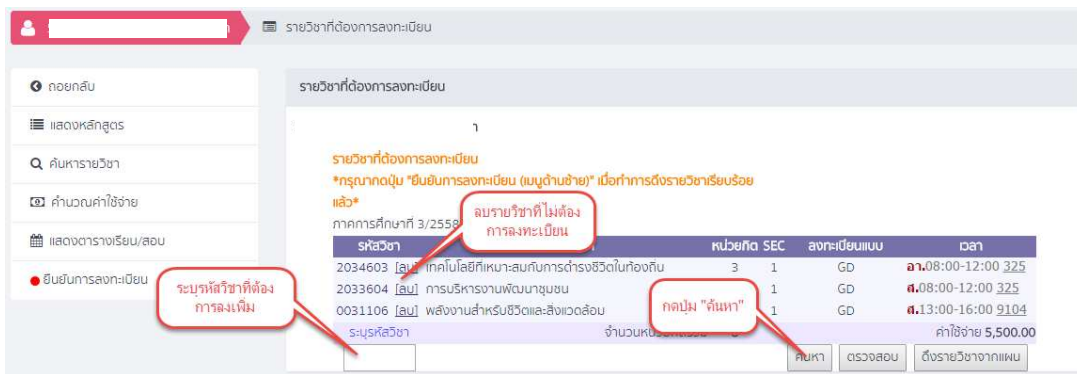
5. คลิกที่เมนู “ลงทะเบียน” (จะปรากฏเมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินการลงทะเบียน)



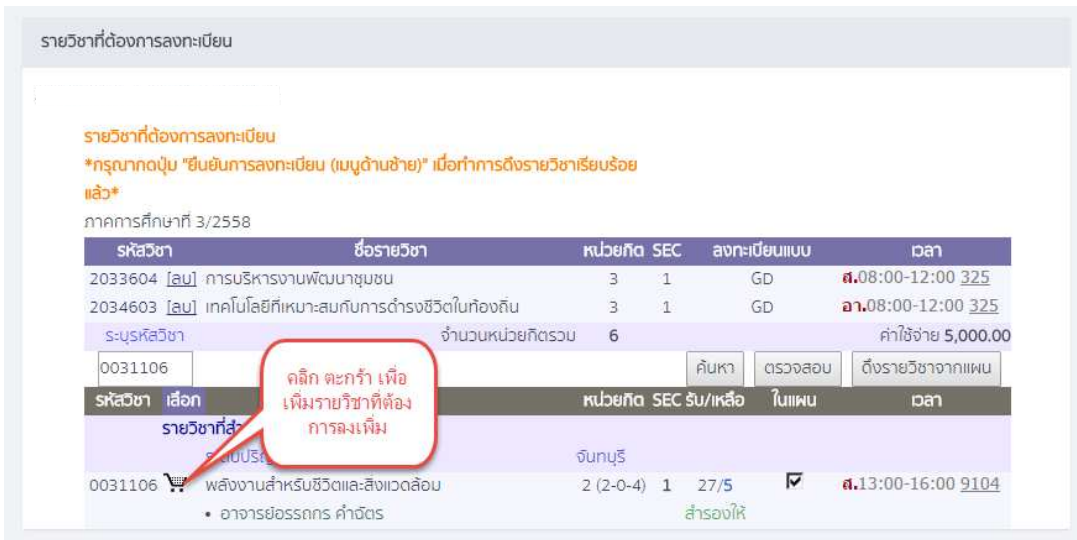
6. จากนั้นกดปุ่ม “ดึงรายวิชาจากแผน” จะแสดงรายวิชาตามแผนการเรียนมาแสดงพร้อมวันเวลาเรียน และค่าใช้จ่าย



7. หากต้องการเพิ่มรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน ระบุรหัสวิชา และกดปุ่ม “ค้นหา”

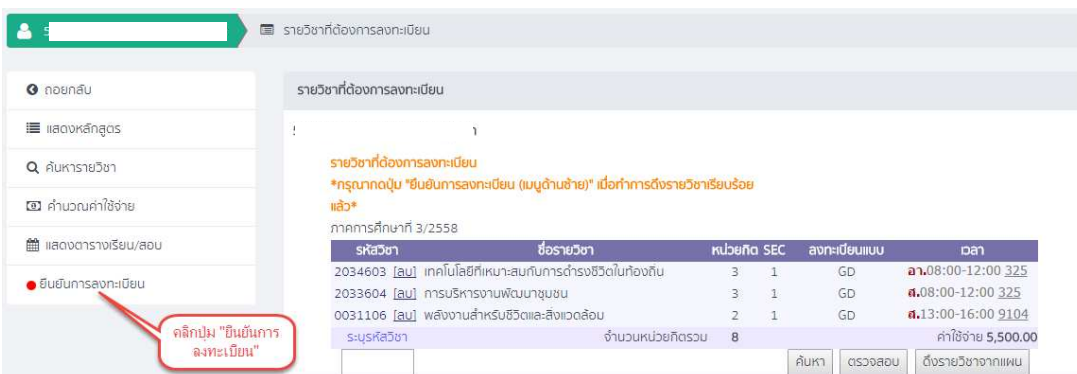


8. คลิกที่ รูปตะกร้า เพื่อเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน (ตะกร้า จะปรากฏเมื่อนักศึกษาทำเรื่องลงทะเบียนเพิ่มในรายวิชานั้นแล้ว)

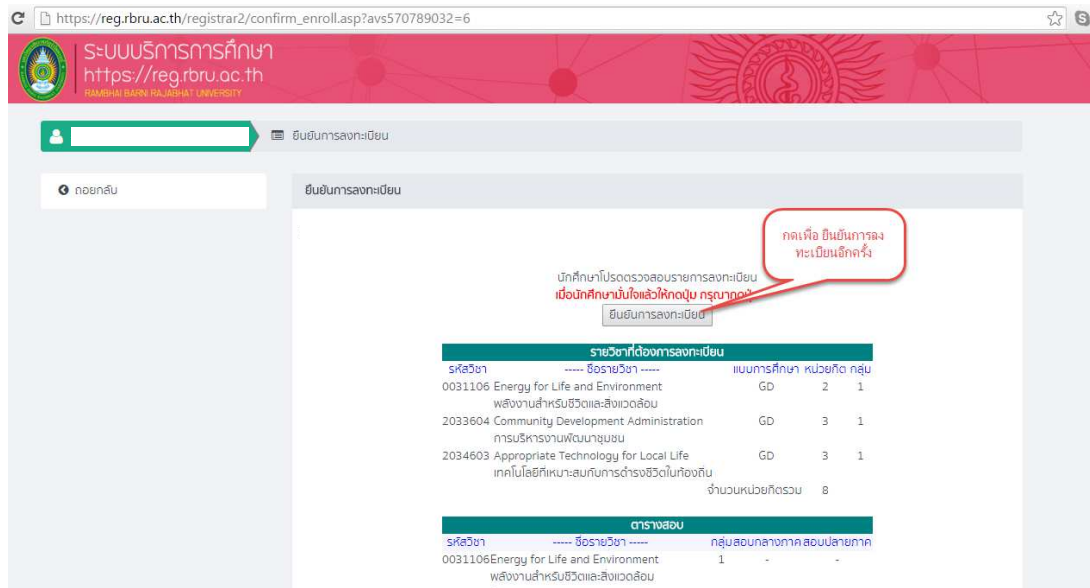


9. เมื่อได้รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนในเทอมดังกล่าวแล้ว คลิกที่เมนู “ยืนยันการลงทะเบียน”

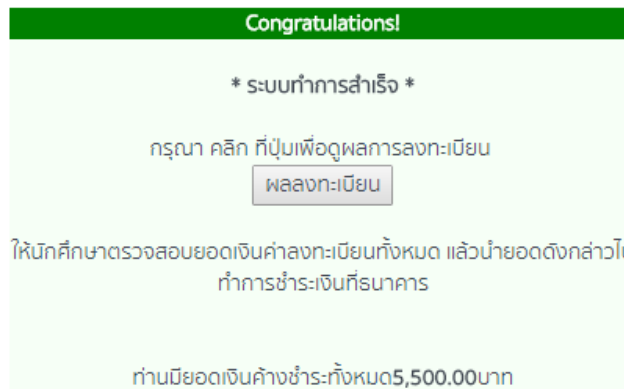
(กดปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียนทุกครั้ง เมื่อมีการแก้ไขรายวิชา หรือแก้ไขหมู่เรียน)



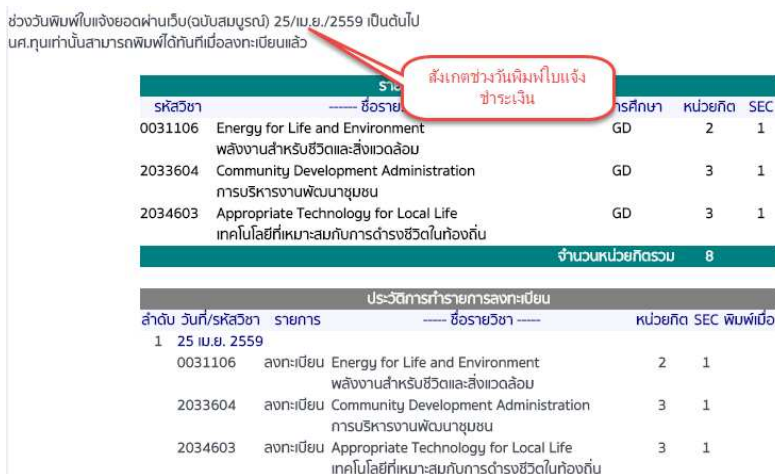
10. คลิกปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง เพื่อยืนยันการลงทะเบียน




11. หน้าจอเสร็จสิ้นการลงทะเบียนเรียน



12. คลิกปุ่ม “ผลการลงทะเบียน” เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน (ใบแจ้งชำระเงินจะพิมพ์ได้ตามกำหนดในปฏิทินการศึกษา)



13. เมื่อถึงกำหนดพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน จะแสดงไอคอน PDF สำหรับคลิกพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียน

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร 

คลิก เพื่อพิมพ์ใบแจ้ง
ชำระเงินค่า
ลงทะเบียน

| รายวิชาที่ลงทะเบียนทั้งหมด | | | | |
|----------------------------|---|-------------|-------------------------|----------|
| วิชา | ชื่อรายวิชา | แบบการศึกษา | หน่วยกิต | SEC |
| 2033604 | Energy for Life and Environment พลังงานสำหรับชีวิตและสิ่งแวดล้อม | GD | 2 | 1 |
| 2033604 | Community Development Administration การบริหารงานพัฒนาชุมชน | GD | 3 | 1 |
| 2034603 | Appropriate Technology for Local Life เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น | GD | 3 | 1 |
| | | | จำนวนหน่วยกิตรวม | 8 |

14. หน้าจอแสดงการดาวน์โหลดไฟล์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

เมื่อเปิดกับ Chrome



เมื่อเปิดกับ IE



15. ตัวอย่างใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน



มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ใบแจ้งชำระเงินใบเสร็จรับเงิน
Statement of Student

รหัสประจำตัว ชื่อ
ระดับการศึกษา ปริญญาตรี (4 ปี) กศปร.
หลักสูตร การพัฒนารวมชน หมู่ 1 รุ่น 43
อาจารย์ที่ปรึกษา จอมศาสตราจารย์ ทรพิทา นิโรจน์

(ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา)
ภาคการศึกษาที่ 3/2558
Ref.No: 011503824

วันที่พิมพ์ 27/04/59 14:7
ศูนย์ข้อมูล
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

| ที่ No. | รายการ | หน่วยกิต Credit | กลุ่ม Sect/Group | จำนวนเงิน Amount(Baht) | |
|--|--|--------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| 1 | ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย | | | 2,000.00 | |
| 2 | ค่าธรรมเนียมเรียน | | | 1,000.00 | |
| 3 | ค่าบำรุงระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ | | | 500.00 | |
| 4 | ค่าลงทะเบียนเรียน | | | 2,000.00 | |
| | 0031100 : พรีจันท์ชันปีเรียนระดับบัณฑิต | 2 (2-0-4) | 1 | | |
| | 2003004 : การบริการงานศิลปกรรม | 3 (3-0-0) | 1 | | |
| | 2003400 : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในท้องถิ่น | 3 (3-0-0) | 1 | | |
| หาพื้นที่ชำระขาด | | | | รวม Total | 5,500.00 |
| กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 26 เมษายน 2559-10 พฤษภาคม 2559 | | วันที่ | | สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร | |
| หมายเหตุ: การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไปของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนี้ | | เจ้าหน้าที่การเงิน | | ผู้รับเงิน | |
| | | | | วันที่ | |
| | | | | (ธนาคารใช้และประทับตรา) | |

รับ-เขียนตอบ

(ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร)

| มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี RAMBHAJ BARNI RAJABHAT UNIVERSITY | | ใบแจ้งการชำระเงิน (เพื่อนำเข้าบัญชี) | |
|---|---|--------------------------------------|--|
| กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 26 เมษายน 2559-10 พฤษภาคม 2559 | | | |
| ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี 178-0-00495-9 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (Comp.Code.) 80223 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ServiceCode RAMBHAJ Comp.Code. 00102 ธนาคารกสิชาพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาธนบุรี 514-3-03722-5 (รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น) ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท | รหัสประจำตัว CUST. NO.(Ref. 1) | ชื่อ Name: | เลขที่อ้างอิง REF. NO. (Ref. 2): 011503824 |
| จำนวนเงินทั้งหมด 5,500.00 | สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร / Bank Use Only | | |
| จำนวนเงินตัวอักษร ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน | ผู้รับเงิน / Received By | | |
| | ผู้รับมอบอำนาจ / Received By | | |
| คำชี้แจง: 1.หากชำระเงินเกินวันที่กำหนดหรือในระหว่างวันเสาร์-อาทิตย์ ธนาคารจะไม่นับตัดชำระดอกเบี้ยจากยอดชำระที่มหาวิทยาลัยกำหนด 2.ใบแจ้งการชำระเงินใบนี้ที่กำหนด ดึงเงินจะสัมพันธ์กับสมุดบัญชีของธนาคารผู้รับ 3.ใบแจ้งการชำระเงินสามารถส่งธนาคาร นักศึกษาจะส่งมาสาขาอื่นในพื้นที่สาขาต้น และฉบับในสำเนาที่นำมายื่นจำนวนที่ขอสมัครที่สาขาธนาคาร จดรายที่ธนาคารผู้รับเงิน | | | |



4261000540005724621013011503824550000



สิ้นสุดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน